

Recursos formatius per a la gestió associativa

Programa del taller RELACIONAR-SE AMB ELS MITJANS DE COMUNICACIÓ

Torre Jussana- Centre de Serveis a les Associacions
Av. Cardenal Vidal i Barraquer, 30. - Barcelona - Metro: Montbau L-3

Barcelona 16, 18, 23, 25 de març i 8 d'abril de 2010



Introducció

Les entitats d'avui en dia han vist clar que per poder arribar a un major nombre de col·laboradors, socis potencials, líders d'opinió o públic en general és, en molts casos, necessari poder comptar amb la difusió de les seves activitats i/o serveis mitjançant els mitjans de comunicació. Però, per poder arribar als mitjans de comunicació, és necessari conèixer quins són els mecanismes i dinàmiques més adients en cada cas.

Tota entitat, per petita que sigui, hauria de poder disposar d'un material de premsa imprescindible per presentar-se davant dels mitjans de comunicació. El dossier de premsa de l'entitat, la base de dades de contactes, la redacció de notes de premsa o com gestionar entrevistes, són alguns dels aspectes que es podran aprendre en aquests taller.

Des de Torre Jussana – Centre de Serveis a les Associacions s'ha creat aquest taller pràctic, que té per finalitat dotar a totes les entitats participants del material bàsic necessari, així com dels coneixements fonamentals, per poder relacionar-se amb eficàcia amb els periodistes i mitjans de comunicació que siguin del seu interès.

El taller tindrà una vessant teòrica bàsica i necessària, però es treballarà de manera que cada sessió tingui una important part pràctica per part de tots els assistents. L'estructura del curs divideix cada sessió teòric-pràctica amb una temàtica diferenciada i una darrera classe on tots els assistents hauran de presentar individualment el material desenvolupat.

Objectius generals

- Conèixer el funcionaments dels mitjans de comunicació, com es fa informació, com moren i com neixen les notícies i que és i que no és una notícia.
- Aprendre a cercar i seleccionar els mitjans de comunicació i periodistes que poden ser d'interès de l'entitat.
- Crear l'estructura i continguts del dossier de premsa de l'entitat i quin ús fer del mateix.
- Saber com organitzar una roda de premsa, una entrevista corporativa o una visita de premsa.
- Ser capaços d'estructurar i redactar notes de premsa corporatives o dels diferents serveis o activitats que desenvolupi l'entitat.
- Els alumnes hauran de ser capaços de poder preparar un seguit de treballs per al seu anàlisi i correcció posterior per part dels professors.

Temari:

TALLER : Relacionar-se amb els mitjans de comunicació

Dimarts 16 de Març

Professora: Laura Arévalo

Laura Arévalo, llicenciada en Periodisme per la UAB amb Posgrau en Direcció de comptes i gestió de marques. Ha treballat com a redactora d'informatius a diversos mitjans, entre ells Ràdio Barcelona (Cadena Ser). Va treballar com a periodista als departaments de comunicació de Reed Exhibitions Iberia i Alimentaria Exhibitions. Des de Febrer de 2005 treballa a l'equip de clients corporatius de l'Agència de comunicació Román y Asociados en la que actualment és directora de comptes, treballant per a empreses com Indo, Dogi, Miquel y Costas, Cementos Molins, Yamaha, Quadis, Infojobs.net, medGroup, Mitsubishi Electric, Clickair, Anesdor, Fundación Eroski, entre d'altres.

- Presentació del taller: objectius generals
- Introducció als mitjans de comunicació
 - Per què no “sortim” mai als mitjans de comunicació?
 - A qui pertanyen els mitjans de comunicació?
 - Com es fa la informació? Cóm moren i com neixen les notícies?
- Material bàsic per relacionar-nos amb els mitjans: BBDD, dossier de premsa, notes de premsa, material documental i fotogràfic, etc.
- ***Exercici pràctic: Anàlisi de notícies i el seu tractament***

Dijous 18 de Març

Professor: Francesc Hernández

Francesc Hernández, llicenciat en Publicitat i Relacions Públiques, màster en relacions públiques i màrqueting. Ha treballat com a director de l'agència PROTOCOL & RRPP, a Gas Natural Serveis, i a l'agència de comunicació Román y Asociados. Actualment, és co-director de l'agència de comunicació SOLE & HERNANDEZ Consultors de Comunicació. És co-autor de diverses publicacions, editats per l'Ajuntament de Barcelona i autor d'articles professionals en diverses publicacions periòdiques.

- Cerca i selecció de mitjans i periodistes d'interès (compra diaris i revistes pel seu anàlisi)
 - Mitjans tradicionals
 - OJD, EGM, Guia de Mitjans
 - Internet
 - Seguiment telefònic
 - Altres fonts.



- Creació de la BBDD de contactes
 - Exemples pràctics per a cada entitat
 - Exercici pràctic de recerca a Internet
- Creació dels reculls de premsa (*clipping*)
 - Com recollir els clipping per presentar-los i ordenar-los
 - Full de càlcul pràctic per a cada entitat
 - Exercici pràctic de muntatge de clipping on-line
- La valoració dels resultats (qualitatius i quantitius)
 - Exercici pràctic de muntatge de la valoració dels resultats

Dimarts 23 de Març

Professora: Laura Arévalo

- Creació del Dossier de premsa
 - Usos i funcions d'un dossier de premsa
 - Estructura i continguts bàsics
- Gestió de rodes de premsa:
 - Realment, cal organitzar una Roda de Premsa? Justificació.
 - Convocatòria de mitjans
- Exercicis pràctics:
 - Creació de l'estructura i continguts bàsics dels dossiers de premsa de les entitats participants
 - Preparació d'una convocatòria de premsa
 - El material necessari per a una roda de premsa
 - Organització general de la roda de premsa (Q&A, argumentari, timing, organització general, parlaments, testimonials, preguntes, seguiment, etc).

Dijous 25 de Març

Professor: Francesc Hernández

- Creació de notes de premsa
 - Parts d'una nota de premsa
 - Redacció d'una nota de premsa
 - Gestió, enviament i seguiment de notes de premsa
- Exercicis pràctics per grups d'interès. Es vetllarà per la redacció de notes que puguin ser d'interès per part de les associacions participants. (1 nota de premsa per grup)
- Gestió d'entrevistes amb els mitjans



Dijous 8 d'abril

Professors: Francesc Hernández i Laura Arévalo

- Enviament dels treballs per e-mail per l'anàlisi preliminar per part dels professors del taller.
- Reunió amb els diferents grups per analitzar els treballs, fer correccions, puntualitzacions, etc.
- Els alumnes (per grups de 2/3 persones màxim) hauran de presentar com a mínim el següent material:

En cas que la parella pertanyi a una mateixa entitat:

- El dossier de premsa definitiu de l'entitat (màxim de 5 fulls)
- 1 convocatòria de premsa
- 1 nota de premsa

En cas que els membres de la parella pertanyin a entitats diferents:

- Índex ampliat del dossier de premsa definitiu de l'entitat
- 1 convocatòria de premsa
- 1 nota de premsa

**Data màxima de recepció de treballs per e-mail: 06 d'abril a les 09:00 h*

Important:

Per tal d'aprofitar al màxim el taller de relació amb els mitjans de comunicació, els representants d'entitats assistents haurien d'aportar, en cas de tenir-los, els següents materials informatius amb els que ja treballin les entitats a les que representen:

- Memòria
- Tríptics informatius d'activitats o serveis
- Catàlegs
- Calendaris d'esdeveniments
- Documentació relativa a un gran esdeveniment protagonitzat per l'entitat –ja realitzat o encara no realitzat–
- Dossier de premsa, notes de premsa, convocatòries de premsa
- Aparicions de l'entitat a mitjans de comunicació

**Els materials ressenyats es faran servir a partir de la primera classe.*



Localització Torre Jussana

Av. Cardenal Vidal i Barraquer, 30

